



Gemeinde Mötzingen
Landkreis Böblingen

Die **Gemeinde Mötzingen** (rund 3.700 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zunächst befristet für zwei Jahre für die Dauer der Elternzeitvertretung der Stelleninhaberin einen

Mitarbeiter im Bürgerbüro (m/w/d)
in Teilzeit (mind. 50 %).

Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.

- Abdecken der Öffnungszeiten im Bürgerbüro in Zusammenarbeit mit einer weiteren Kollegin
- Bearbeitung sämtlicher melderechtlichen Aufgaben
- Bearbeitung sämtlicher Tätigkeiten im Zusammenhang mit Ausweis- und Reisedokumenten für deutsche Staatsangehörige, Auslandsdeutsche, Personen ohne festen Wohnsitz
- Annahme von Anträgen auf Ausstellung von Führungszeugnissen und Gewerbezentralregisterauszügen
- Entgegennahme von Anträgen auf Fahrerlaubnis und Fahrgastbeförderung
- Ausstellung und Verlängerung von Fischereischeinen
- Festsetzen und Kassieren von Verwaltungsgebühren, Abschluss der Gebührenkasse
- Mitwirkung bei Wahlen und Abstimmungen, insbesondere Führen des Wählerverzeichnisses und Vorbereitung der Briefwahl
- Gewerbeswesen
- Volkshochschule (z.B. Kurse in Abstimmung mit Dozenten organisieren, Anmeldungen, Beitragswesen u.v.m.)
- Fundamt
- Vertretung Standesamt

Änderungen und Ergänzungen des Aufgabengebiets behalten wir uns vor.

Wir wünschen uns von Ihnen

- ein freundliches und sicheres Auftreten
- Serviceorientierung und Geschick im Umgang mit Bürgern
- eine selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit
- gute PC-Kenntnisse
- die Abschlussprüfung als Verwaltungsfachangestellte* sowie Erfahrungen im Programm Lewis KM-EWO sind erwünscht, aber nicht Voraussetzung

Wir bieten Ihnen

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit Bürgerkontakt an einem modern eingerichteten Arbeitsplatz in angenehmer Arbeitsatmosphäre
- eine leistungsgerechte Vergütung nach TVöD
- eine Jahressonderzahlung nach TVöD
- eine Übernahme der Stufenlaufzeit derselben Entgeltgruppe bei unmittelbarem Wechsel aus einer Beschäftigung im TVöD-Arbeitsverhältnis oder einem vergleichbaren Tarifvertrag
- Unterstützung bei der Einarbeitung, einen intensiven Austausch mit den KollegInnen innerhalb des Rathaus-Teams (u.a. durch regelmäßige Teambesprechungen)
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsangebote
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement, z.B. durch Gesundheitsveranstaltungen und -kurse
- Angebote zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf, z.B. Ferienbetreuung der eigenen Kinder im Grundschulalter
- ein **persönliches Kennenlernen des Arbeitsplatzes und des Teams im Rahmen einer Hospitation vor einer möglichen Beschäftigung.**

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Unterlagen bitte **bis zum 12. November 2023** bei der **Gemeinde Mötzingen, Schloßgartenstraße 1, 71159 Mötzingen** oder senden Sie Ihre Online-Bewerbung im PDF-Format an bewerbungen@moetzingen.de.

Bitte geben Sie Ihren gewünschten Stellenumfang in der Bewerbung an. Bitte senden Sie uns von Ihren Unterlagen nur Kopien zu, da keine Rücksendung erfolgt und die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet werden.

Bei Fragen steht Ihnen gerne unsere Hauptamtsleiterin Frau Jennifer Rupp, Telefon (07452) 8881-26 oder E-Mail: jennifer.rupp@moetzingen.de zur Verfügung.

Weitere Informationen über die Gemeinde Mötzingen erhalten Sie auf unserer Homepage www.moetzingen.de.



Gemeinde Mötzingen
Landkreis Böblingen



Wir bieten ab dem 01. September 2024 in verschiedenen Kindertageseinrichtungen Ausbildungsplätze für die

Praxisintegrierte Ausbildung zum Erzieher (PiA) (m/w/d)
sowie für Erzieher und Kinderpfleger (m/w/d)
im Anerkennungsjahr

an.

Wir bieten Ihnen

- eine qualitative Anleitung durch erfahrene Kolleginnen innerhalb des Teams
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsangebote bereits während der Ausbildung
- Möglichkeit der Freistellung zur Prüfungsvorbereitung
- Anrechnung der im Rahmen der Ausbildung erworbenen Erfahrungszeit im Falle der Übernahme nach der Ausbildung und Prüfung der Berücksichtigung bei der Stufenlaufzeit
- Möglichkeiten Ihre Ideen in unserer Einrichtung einzubringen und mitzugestalten

Wir wünschen uns von Ihnen

- Freude an und Motivation für die Ausbildung
- einen wertschätzenden Umgang mit Kindern und Eltern
- Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Unterlagen bitte **bis zum 12. November 2023** bei der **Gemeinde Mötzingen, Schloßgartenstraße 1, 71159 Mötzingen** oder senden Sie Ihre Online-Bewerbung im PDF-Format an bewerbungen@moetzingen.de.

Bei Fragen steht Ihnen gerne unsere Hauptamtsleiterin Frau Jennifer Rupp, Telefon (07452) 8881-26 oder E-Mail: jennifer.rupp@moetzingen.de zur Verfügung.

Weitere Informationen über die Gemeinde Mötzingen erhalten Sie auf unserer Homepage www.moetzingen.de.



Gemeinde Mötzingen
Landkreis Böblingen



Wir suchen für die Zeit vom 01. September 2024 bis zum 31. August 2025

eine*n Bundesfreiwilligendienstleistende*n (m/w/d)
zur Unterstützung unserer Grundschulbetreuung (50%)
und unseres Jugendreferates (50%).

Was ist der Bundesfreiwilligendienst?

Der Bundesfreiwilligendienst bietet neben freiwilligem Engagement wertvolle Lebenserfahrungen, man gewinnt Einblicke in neue Lebensbereiche und kann sich beruflich orientieren.

Wie sieht der tägliche Einsatz aus?

Das Aufgabengebiet umfasst die Betreuung und Förderung der Kinder und Jugendlichen in Mötzingen. Darunter fällt u.a. die Unterstützung bei der Betreuung der Kinder im Rahmen von Spiel-, Kreativ- und Sportangeboten sowie die Begleitung bei den Hausaufgaben in der Grundschulbetreuung als auch die Mitarbeit im Jugendreferat und der offenen Kinder- und Jugendarbeit im Jugendtreff.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Unterlagen bitte **bis zum 12. November 2023** bei der **Gemeinde Mötzingen, Schloßgartenstraße 1, 71159 Mötzingen** oder senden Sie Ihre Online-Bewerbung im PDF-Format an bewerbungen@moetzingen.de.

Bei Fragen steht Ihnen gerne unsere Hauptamtsleiterin Frau Jennifer Rupp, Telefon (07452) 8881-26 oder E-Mail: jennifer.rupp@moetzingen.de zur Verfügung.

Weitere Informationen zum Bundesfreiwilligendienst erhalten Sie unter www.bundesfreiwilligendienst.de.

Weitere Informationen über die Gemeinde Mötzingen erhalten Sie auf unserer Homepage www.moetzingen.de.